

令和 3 年度

入学者選抜実施要項

生活福祉情報科・保育科

近畿大学九州短期大学

目次

■アドミッションポリシー	1
■募集定員、取得可能な資格・免許	1
■入学者選抜日程・試験会場	2
■入学者選抜カレンダー	3
■学校推薦型選抜Ⅰ期(旧Ⅰ期推薦入試)	4, 5
■学校推薦型選抜Ⅱ期(旧Ⅱ期推薦入試)	6, 7
■総合型選抜Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期(旧AO入試)	8, 9
■一般選抜(旧一般入試)	10
■社会人入学者選抜(旧社会人入試)	11
■特待生制度	12
■学費・その他納入金	13
■入学辞退に伴う学費の返還について	14
■その他(奨学金・校友会終身会費・4年制大編入等)	14

■本学指定の用紙

・近畿大学九州短期大学入学願書

①志望理由書

②推薦書

③推薦書(課外活動特待生制度希望)

④自己推薦書

⑤推薦書(自己推薦で課外活動特待生制度希望)

⑥課外活動特待生願書

⑦近畿大学九州短期大学総合型選抜エントリーシート

個人情報保護について

本学を志願時に願書及びエントリーシートに記入された住所、氏名その他個人情報は、

1. 受験票、試験結果通知書、合格通知書及び入学手続書類発送
2. 合格者への下宿案内等、学生生活を始めるにあたり必要な情報の提供
3. 個人を特定しない各種統計資料作成

を行うために利用しその他の目的には使用しません。

アドミッションポリシー

近畿大学九州短期大学の教育方針について

九州短期大学は、近畿大学の建学精神と教育理念を具現化し、現代社会の諸課題に創造的に取り組むことのできる人材の育成を使命としています。本学を構成する生活福祉情報科と保育科は2年間の学びを通して、専門分野における「知識・教養・技術の伝授」に止まらず、現代社会が求める「知識・教養・技術の再生産」へと繋がる教育をめざします。この教育方針の実現には、学生ひとりひとりが積極的に自分の可能性を見出し、社会に貢献するという精神を備える必要があります。

そして、本学の教育方針を理解し、自己の人格の陶冶に向けて意欲的に取り組むことができる人材を求めます。

- ①本学での履修に必要な基礎学力を有する人
- ②人の役に立つという高い志を持って社会に貢献したい人
- ③本学のカリキュラムを通じ、実学を学びたい人
- ④「人に愛され、信頼され、尊敬される」前に、まず人を愛し、信頼し、尊敬することのできる人

□生活福祉情報科の教育方針について

○入学者受入れ方針(アドミッション・ポリシー)

生活福祉情報科では、学力の三要素(「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」)を多面的・総合的に評価することにより入学者選抜を行なう。また、判定においては、学力の三要素を入学後に継続的・発展的に獲得できるかどうかを重視します。

1.「知識・技能」

- ①本学科の教育課程を学修できる基礎的知識・技能を有している。
※高等学校の調査書を重視し、判断します。

2.「思考力・判断力・表現力」

- ①実社会における様々な状況に対応できる思考力・判断力・表現力の習得が期待できる。
※面接及び小論文を実施し、判断します。

3.「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」

- ①他者と協働し、社会に貢献しようとする意欲があり、社会の一員として主体的に関わる創造的思考力と総合的な人間性の育ちを期待できる。
※面接及び入学願書における「入学動機」、自己推薦書及び高等学校による推薦書、高等学校における諸活動の実績等を重視し、判断します。

□保育科の教育方針について

○入学者受入れ方針(アドミッション・ポリシー)

保育科は、幼稚園教諭二種免許及び保育士資格の取得のために学び、卒業後、保育・教育職にかかわる仕事に就く意欲を持っている学生の入学を期待します。入学者の選抜においては、保育者に求められる「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「協働性・人間性」の三つの「資質と能力」を判定の基準とします。また判定においては、この三つ「資質と能力」を入学後に継続的・発展的に獲得できるかどうかを、重視します。

1.「知識・技能」

- ・本学科の教育課程を学修できる基礎的知識・技能を有している。
※高等学校の調査書を重視し、判断します。

2.「思考力・判断力・表現力」

- ・保育現場における様々な状況に対応できる思考力・判断力・表現力の習得が期待できる。
※面接及び小論文を実施し、判断します。

3.「協働性・人間性」

- ・他者と協働し、社会に貢献しようとする意欲があり、子どもに対する教育的愛情の育ちが期待できる。
※面接及び入学願書における「入学動機」、自己推薦書及び高等学校による推薦書、高等学校における諸活動の実績等を重視し、判断します。

<学校推薦型選抜(I期)のうち「学業推薦」については、上記の基準に加え、国語と英語の筆記試験を実施し、判断します。>

募集定員、取得可能な資格・免許

学 科	募集定員	取得を支援する資格・免許
生活福祉情報科	50人	医療管理秘書士／病歴記録管理士／ケアクラーク ウェブデザイン技能士／MOS試験 ITパスポート試験／全経簿記能力検定試験 色彩検定／介護職員初任者研修／社会福祉主事(任用)資格 日本語ワープロ検定／情報処理能力検定(表計算) 秘書検定／サービス接遇検定
保 育 科	70人	幼稚園教諭二種免許状／保育士資格 社会福祉主事(任用)資格

※全分野の資格をすべて取得できることを保証しているわけではありません。

入学者選抜日程・試験会場

●学校推薦型選抜(旧推薦入試)

	試験日	試験会場	出願期間	合格発表日	入学手続締切日	
					第1回	第2回
					入学金・諸経費	授業料・教育充実費
Ⅰ期	令和2年 12月5日(土)	地方 (下記参照)	令和2年 11月2日(月)～11月20日(金)	令和2年 12月18日(金)	令和3年 1月14日(木)	令和3年 2月18日(木)
	令和2年 12月6日(日)	本学				
Ⅱ期	令和3年 1月23日(土)	本学	令和3年 1月7日(木)～1月15日(金)	令和3年 2月5日(金)	令和3年 2月25日(木)	

●総合型選抜(旧AO入試)

	エントリー期間	試験日	試験会場	出願期間	合格発表日	入学手続締切日	
						第1回	第2回
						入学金・諸経費	授業料・教育充実費
Ⅰ期	令和2年 9月1日(火)～10月23日(金)	エントリーシート に試験希望日 を記入のうえ、 相談によって 決めます。	本学	令和2年 11月2日(月)～11月20日(金)	令和2年 12月18日(金)	令和3年 1月14日(木)	令和3年 2月18日(木)
Ⅱ期	令和2年 11月2日(月)～12月11日(金)			令和3年 1月7日(木)～1月15日(金)	令和3年 2月5日(金)	令和3年 2月25日(木)	
Ⅲ期	令和3年 1月7日(木)～3月1日(月)			令和3年 1月25日(月)～3月4日(木)	令和3年 3月16日(火)	令和3年 3月23日(火)	

●一般選抜(旧一般入試)、社会人入学者選抜(旧社会人入試)

	試験日	試験会場	出願期間	合格発表日	入学手続締切日	
					第1回	第2回
					入学金・諸経費	授業料・教育充実費
一般	令和3年 3月8日(月)	本学	令和3年 2月8日(月)～2月24日(水)	令和3年 3月16日(火)	令和3年 3月23日(火)	
社会人	随時(※)	本学	令和2年 9月1日(火)～令和3年 3月1日(月)	随時(※)	随時(※)	随時(※)

※社会人入学者選抜については、試験日は出願後に決定します。また、合格発表日、入学手続締切日は他の選抜区分に合わせて設定します。

●本学会場

会場	試験会場名称	所在地	電話番号
本学	近畿大学九州短期大学	〒820-8513 福岡県飯塚市菰田東1-5-30	(0948)22-5726

●地方会場

会場	試験会場名称	所在地	電話番号
熊本	ホテル熊本テルサ	〒862-0956 熊本県熊本市中央区水前寺公園28-51	(096)387-7777
宮崎	宮崎グリーンホテル	〒880-0022 宮崎県宮崎市大橋2-36-1	(0985)22-1121
鹿児島	ホテルマイステイズ鹿児島天文館	〒892-0844 鹿児島県鹿児島市山之口町2-7	(099)224-3211
那覇	ホテルサン沖縄	〒900-0015 沖縄県那覇市久茂地1-5-15	(098)866-1111

※各試験会場については、本学教学課入試係までお問い合わせください。(TEL 0948-22-5726)

※本学会場、地方会場の案内図は最終ページをご参照ください。

入学者選抜カレンダー

令和2年

令和3年

9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月	
1 火	↑	1 木		1 日		1 火		1 金		1 月		1 月	↓
2 水		2 金		2 月	↑↑	2 水		2 土		2 火		2 火	
3 木		3 土		3 火		3 木		3 日		3 水		3 水	
4 金		4 日		4 水		4 金		4 月		4 木		4 木	
5 土		5 月		5 木		5 土	学校推薦型選抜I期 試験日(地方)	5 火		5 金	学校推薦型選抜II期 総合型選抜II期 合格発表日	5 金	5 金
6 日		6 火		6 金		6 日	学校推薦型選抜I期 試験日(本学)	6 水		6 土		6 土	
7 月		7 水		7 土	↑	7 月		7 木	↑↑	7 日		7 日	
8 火		8 木		8 日	↑	8 火		8 金	↑	8 月		8 月	一般選抜 試験日
9 水		9 金		9 月		9 水		9 土		9 火		9 火	
10 木		10 土		10 火		10 木		10 日		10 水		10 水	
11 金	社会人 入学者選 抜出願期 間	11 日	社会人 入学者選 抜出願期 間	11 水	社会人 入学者選 抜出願期 間	11 金		11 月	社会人 入学者選 抜出願期 間	11 木		11 木	
12 土		12 月		12 木		12 土		12 火		12 金		12 金	
13 日		13 火		13 金		13 日		13 水		13 土		13 土	
14 月		14 水		14 土		14 月		14 木	学校推薦型選抜I期 総合型選抜I期 入学手続締切日①	14 日		14 日	
15 火		15 木		15 日		15 火		15 金		15 月		15 月	
16 水		16 金		16 月		16 水		16 土		16 火		16 火	一般選抜 総合型選抜III期 合格発表日
17 木		17 土		17 火		17 木		17 日		17 水		17 水	
18 金		18 日		18 水		18 金	学校推薦型選抜I期 総合型選抜I期 合格発表日	18 月		18 木	学校推薦型選抜I期 総合型選抜I期 入学手続締切日②	18 木	18 木
19 土		19 月		19 木		19 土		19 火		19 金		19 金	
20 日		20 火		20 金		20 日		20 水		20 土		20 土	
21 月		21 水		21 土		21 月		21 木		21 日		21 日	
22 火		22 木		22 日		22 火		22 金		22 月		22 月	
23 水		23 金		23 月		23 水		23 土	学校推薦型選抜II期 試験日	23 火		23 火	一般選抜 総合型選抜III期 入学手続締切日
24 木		24 土		24 火		24 木		24 日		24 水		24 水	
25 金		25 日		25 水		25 金		25 月	↑	25 木	学校推薦型選抜II期 総合型選抜II期 入学手続締切日	25 木	25 木
26 土		26 月		26 木		26 土		26 火		26 金		26 金	
27 日		27 火		27 金		27 日		27 水		27 土		27 土	
28 月		28 水		28 土		28 月		28 木		28 日		28 日	
29 火		29 木		29 日		29 火		29 金				29 月	
30 水		30 金		30 月		30 水		30 土				30 火	
		31 土				31 木		31 日				31 水	

学校推薦型選抜I期(旧 I期推薦入試)

募集人員

生活福祉情報科・保育科 ともに募集定員の70% (I期・II期合わせて)

出願資格

次のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和3年3月卒業見込みの者。
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和3年3月修了見込みの者。
- ③ その他文部科学省令により、上記と同等以上の学力があると認められる者。

推薦種別・基準

推薦種別の併用不可。

推薦基準はすべてに該当している者。

- 公募推薦** …… 学力、人物ともに優良で、高等学校長または、中等教育学校長が推薦する者。
調査書の全体の学習成績の状況は問わない。
令和3年3月高等学校または、中等教育学校卒業見込みの者および令和2年3月卒業の者。
- 指定校推薦** …… 学力、人物ともに優良で、高等学校長または、中等教育学校長が推薦する者。
調査書の全体の学習成績の状況が3.0以上の者。
令和3年3月高等学校または、中等教育学校卒業見込みの者。
- 学業推薦** …… 学力、人物ともに優良で、高等学校長または、中等教育学校長が推薦する者。
調査書の全体の学習成績の状況が4.0以上の者。
令和3年3月高等学校または、中等教育学校卒業見込みの者。
- 自己推薦** …… 高校在学中または卒業後の社会生活において、資格取得、スポーツ、文化、ボランティア、
その他社会活動等に積極的に参加した者、または、地域社会に貢献した者。
学習意欲、志望動機等自己推薦できる者。
令和3年3月高等学校または、中等教育学校卒業見込みの者および令和2年3月卒業の者。

選抜方法

各種別の●が付いているものすべてを総合して合否を判定します。

	調査書 推薦書	面接	小論文 (テーマは当日発表、800字程度・50分)	筆記試験 (本学会場のみ)	
				国語 (50分)	英語 (50分)
公募 指定校 自己	●	●	●		
学業	●	●		●	●

試験日程

試験会場	試験日	出願期間	合格発表	入学手続および納入金締切日	
				1回目	2回目
地方	12月5日(土)	11月2日(月) ～ 11月20日(金)	12月18日(金)	1月14日(木)	2月18日(木)
本学	12月6日(日)				

試験時間

※試験開始の30分前までに入室してください。

- ◆ 地方 ① 小論文 13:00 ～ 13:50
② 面接 14:10 ～
- ◆ 本学 **【公募・指定校・自己】** ※面接は午前と午後に分かれて行われます。
午前の部、午後の部については、受験票裏の通信欄にてお知らせします。 **【学業】**
- ① 小論文 9:00 ～ 9:50 ① 筆記試験 (国語) 9:00 ～ 9:50
② 面接 (午前の部) 10:10 ～ (英語) 10:10 ～ 11:00
(午後の部) 13:00 ～ ② 面接 13:00 ～

出願手続

下記書類を本学指定の封筒に封入し簡易書留にて期日内に郵送してください。後日、受験票を送付します。
窓口受付 平日:午前9時～午後4時 (土・日・祝除く)

必要書類	注意事項 (※一旦提出された書類および受験料は返却しません)	
入学願書 (写真1枚貼付)	指定用紙で本人が作成したもの(受験票裏面に住所・氏名を記入し速達料金の切手を貼ること) 写真(縦4cm×横3cm・脱帽・上半身・カラーで3か月以内に撮影したもの)を上記願書副票に貼付	
受験料 (25,000円)	郵便局にて郵便為替にしたもの(※受取人欄は無記名)	
調査書	学校長が作成したもの	
志望理由書	指定用紙①	
推薦書	【公募・指定校・学業】 課外活動特待生を 希望しない ➡ 指定用紙 推薦書② 希望する ➡ 指定用紙 推薦書③	【自己】 課外活動特待生を 希望しない ➡ 指定用紙 推薦書④ 希望する ➡ 指定用紙 推薦書④+⑤
	※課外活動特待生願書 指定用紙⑥ ※課外活動特待生制度(P12を参照)を希望する場合のみ	

合格発表

可否は郵送で通知します。 ※学内掲示はしません。(電話やメール等による可否の問い合わせには一切応じません。)
合格者には、入学手続に必要な書類と振込用紙を合わせて送付します。

入学手続

期日までに下記手続を完了しない場合は合格を取り消します。
学費その他納入金はP13を参照。

項目	内容	締切日
入学手続書類	詳細は合格通知とともに郵送します	1月14日(木) 午後4時必着
納入金 (専用の振込用紙にて銀行振込)	【1回目】 入学金・諸経費	1月14日(木)
	【2回目】 授業料・教育充実費	2月18日(木)

※本学では入学前教育を実施しております。(詳細は別途お知らせします。)

学校推薦型選抜Ⅱ期(旧Ⅱ期推薦入試)

募集人員

生活福祉情報科・保育科 ともに募集定員の70% (Ⅰ期・Ⅱ期合わせて)

出願資格

次のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和3年3月卒業見込みの者。
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和3年3月修了見込みの者。
- ③ その他文部科学省令により、上記と同等以上の学力があると認められる者。

推薦種別・基準

推薦種別の併用不可。

推薦基準はすべてに該当している者。

公募推薦 …… 学力、人物ともに優良で、高等学校長または、中等教育学校長が推薦する者。
調査書の全体の学習成績の状況は問わない。
令和3年3月高等学校または、中等教育学校卒業見込みの者および令和2年3月卒業の者。

自己推薦 …… 高校在学中または卒業後の社会生活において、資格取得、スポーツ、文化、ボランティア、その他社会活動等に積極的に参加した者、または、地域社会に貢献した者。
学習意欲、志望動機等自己推薦できる者。
令和3年3月高等学校または、中等教育学校卒業見込みの者および令和2年3月卒業の者。

選抜方法

各種別の●が付いているものすべてを総合して合否を判定します。

	調査書 推薦書	面接	小論文
			(テーマは当日発表、800字程度・50分)
公募 自己	●	●	●

試験日程

試験会場	試験日	出願期間	合格発表	入学手続および納入金締切日
本学	1月23日(土)	1月7日(木) ～ 1月15日(金)	2月5日(金)	2月25日(木)

試験時間

※試験開始の30分前までに入室してください。

【公募・自己】

- ① 小論文 9:00 ～ 9:50
② 面接 10:10 ～

出願手続

下記書類を本学指定の封筒に封入し簡易書留にて期日内に郵送してください。後日、受験票を送付します。
窓口受付 平日:午前9時～午後4時 (土・日・祝除く)

必要書類	注意事項 (※一旦提出された書類および受験料は返却しません)	
入学願書 (写真1枚貼付)	指定用紙で本人が作成したもの(受験票裏面に住所・氏名を記入し速達料金の切手を貼ること) 写真(縦4cm×横3cm・脱帽・上半身・カラーで3か月以内に撮影したもの)を上記願書副票に貼付	
受験料(25,000円)	郵便局にて郵便為替にしたもの(※受取人欄は無記名)	
調査書	学校長が作成したもの	
志望理由書	指定用紙①	
推薦書	【公募】 課外活動特待生を 希望しない ➡ 指定用紙 推薦書② 希望する ➡ 指定用紙 推薦書③	【自己】 課外活動特待生を 希望しない ➡ 指定用紙 推薦書④ 希望する ➡ 指定用紙 推薦書④+⑤
	※課外活動特待生願書 指定用紙⑥ ※課外活動特待生制度(P12を参照)を希望する場合のみ	

合格発表

合否は郵送で通知します。 ※学内掲示はしません。(電話やメール等による合否の問い合わせには一切応じません。)
合格者には、入学手続に必要な書類と振込用紙を合わせて送付します。

入学手続

期日までに下記手続を完了しない場合は合格を取り消します。
学費その他納入金はP13を参照。

項目	内容	締切日
入学手続書類	詳細は合格通知とともに郵送します	2月25日(木) 午後4時必着
納入金 (専用の振込用紙にて銀行振込)	入学金・諸経費/授業料・教育充実費	2月25日(木)

※本学では入学前教育を実施しております。(詳細は別途お知らせします。)

総合型選抜Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期(旧 AO入試)

募集人員

生活福祉情報科・保育科 ともに一般選抜の募集人員に含む

出願資格

次のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和3年3月卒業見込みの者。
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和3年3月修了見込みの者。
- ③ その他文部科学省令により、上記と同等以上の学力があると認められる者。

選抜方法

思考力・表現力・判断力を多面的・総合的に評価するために下記の試験を実施します。

- ①面接(志望学科に関する学習意欲や高等学校等の経験を中心に質問します。)
- ②小論文(与えられたテーマに対して、自らの考えに基づき論を立て、800字程度の記述を要求します。)

試験日程

窓口受付 平日:午前9時～午後4時(土・日・祝除く)

	エントリー期間	試験日 (本学)	出願期間	合格発表	入学手続および納入金締切日	
Ⅰ期	9月1日(火) ～ 10月23日(金)	希望日 相談の上 随時	11月2日(月) ～ 11月20日(金)	12月18日(金)	1回目	1月14日(木)
					2回目	2月18日(木)
Ⅱ期	11月2日(月) ～ 12月11日(金)		1月7日(木) ～ 1月15日(金)	2月5日(金)	2月25日(木)	
Ⅲ期	1月7日(木) ～ 3月1日(月)		1月25日(月) ～ 3月4日(木)		3月16日(火)	3月23日(火)

エントリーから合格発表までの流れ

① エントリーについて

各自で封筒を準備し、本学にエントリーシートを提出。(※封筒の表に「エントリーシート在中」と記載)
希望する試験日までに余裕をもって提出してください。(郵送・持参どちらでも可)
エントリーシート受付後試験日を連絡します。
募集人員に達しましたら、エントリーを締め切ります。

〈必要な書類〉

- ・エントリーシート(指定用紙⑦)
- ・課外活動特待生願書(指定用紙⑥) ※課外活動特待生制度(P12を参照)を希望する場合のみ。

② 試験について

面接と小論文を実施します。(小論文:テーマは当日発表、800字程度)
※試験日とエントリー期間が合わない場合、試験日をもって期(I期～Ⅲ期)の取扱をおこないます。

③ 出願手続について ※一旦提出された書類および受験料は返却しません。

試験後10日以内に結果を郵送します。
試験結果が「入学適当」とされた場合、下記の必要書類を本学指定の封筒に封入し簡易書留にて期日以内に郵送してください。

〈必要な書類〉

- ・入学願書・・・本学指定用紙の上半分のみ切り取って使用。(受験票・副票は不要です)
(課外活動特待生の箇所は、課外活動特待生を希望し、かつ特待生として「適当」とされた場合のみ「希望する」に○をつけてください。)
- ・受験料25,000円・・・郵便局にて郵便為替にしたもの。(※受取人欄は無記名)
- ・調査書(学校長が作成したもの) ※高等学校卒業程度認定者は調査書の代わりに合格通知書・成績証明書。

④ 合格発表について

合否は郵送で通知します。 ※学内掲示はしません。(電話やメール等による合否の問い合わせには一切応じません。)
合格者には、入学手続に必要な書類と振込用紙を合わせて送付します。

入学手続

期日までに下記手続を完了しない場合は合格を取り消します。

学費その他納入金はP13を参照。

項目	内容	締切日
入学手続書類	詳細は合格通知とともに郵送します	左ページ期日参照 ※I期のみ手続きが2回に分かれます 1回目…入学手続書類及び入学金・諸経費納入 2回目…授業料・教育充実費納入
納入金 (専用の振込用紙にて銀行振込)	入学金・諸経費/授業料・教育充実費	

※本学では入学前教育を実施しております。(詳細は別途お知らせします。)

一般選抜(旧 一般入試)

募集人員

生活福祉情報科・保育科 ともに募集定員の30%

出願資格

次のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和3年3月卒業見込みの者。
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和3年3月修了見込みの者。
- ③ その他文部科学省令により、上記と同等以上の学力があると認められる者。

試験日程

試験会場	試験日	出願期間	合格発表	入学手続および納入金締切日
本学	3月8日(月)	2月8日(月)～2月24日(水)	3月16日(火)	3月23日(火)

選抜方法・試験時間

※試験開始の30分前までに入室してください。

小論文、面接、調査書を総合して合否を判定します。

- ① 小論文 9:00 ～ 9:50 (※テーマは当日発表、800字程度・50分)
- ② 面接 10:10 ～

出願手続

下記書類を本学指定の封筒に封入し簡易書留にて期日内に郵送してください。後日、受験票を送付します。
窓口受付 平日:午前9時～午後4時 (土・日・祝除く)

必要書類	注意事項 (※一旦提出された書類および受験料は返却しません)
入学願書 (写真1枚貼付)	指定用紙で本人が作成したもの(受験票裏面に住所・氏名を記入し速達料金の切手を貼ること) 写真(縦4cm×横3cm・脱帽・上半身・カラーで3か月以内に撮影したもの)を上記願書副票に貼付
受験料(25,000円)	郵便局にて郵便為替にしたもの(※受取人欄は無記名)
調査書	学校長が作成したもの (※高等学校卒業程度認定者は調査書の代わりに合格通知書・成績証明書)
※課外活動特待生願書	指定用紙⑥ ※課外活動特待生制度(P12を参照)を希望する場合のみ

合格発表

合否は郵送で通知します。 ※学内掲示はしません。(電話やメール等による合否の問い合わせには一切応じません。)
合格者には、入学手続に必要な書類と振込用紙を合わせて送付します。

入学手続

期日までに下記手続を完了しない場合は合格を取り消します。
学費その他納入金はP13を参照。

項目	内容	締切日
入学手続書類	詳細は合格通知とともに郵送します	3月23日(火) 午後4時必着
納入金 (専用の振込用紙にて銀行振込)	入学金・諸経費/授業料・教育充実費	3月23日(火)

※本学では入学前教育を実施しております。(詳細は別途お知らせします。)

社会人入学者選抜(旧 社会人入試)

募集人員

生活福祉情報科・保育科 ともに若干名

出願資格

次の①～③いずれかに該当し、かつ④に該当する者。

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者。
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者。
- ③ その他文部科学省令により、上記と同等以上の学力があると認められる者。
- ④ 高校卒業後2年以上経過し、なおかつ職業経験がある者。(アルバイト不可)

試験日程

試験会場	試験日	出願期間	合格発表	入学手続および納入金締切日
本学	別途連絡	9月1日(火)～3月1日(月)	別途連絡	別途連絡

選抜方法

※試験時間は別途お知らせします。(試験開始の30分前までに入室してください。)

小論文、面接、調査書を総合して合否を判定します。

- ① 小論文(※テーマは当日発表、800字程度・50分)
- ② 面接

出願手続

下記書類を本学指定の封筒に封入し簡易書留にて期日内に郵送してください。後日、受験票を送付します。
窓口受付 平日:午前9時～午後4時 (土・日・祝除く)

必要書類	注意事項 (※一旦提出された書類および受験料は返却しません)
入学願書 (写真1枚貼付)	指定用紙で本人が作成したもの(受験票裏面に住所・氏名を記入し速達料金の切手を貼ること) 写真(縦4cm×横3cm・脱帽・上半身・カラーで3か月以内に撮影したもの)を上記願書副票に貼付
受験料 (25,000円)	郵便局にて郵便為替にしたもの(※受取人欄は無記名)
調査書※・成績証明書	最終学歴のもの (※高等学校卒業程度認定者は調査書の代わりに合格通知書)
履歴書/健康診断書	市販の用紙で作成したもの/医療機関にて発行されたもの(身長・体重・視力・色覚・聴力・聴打診所見・胸部疾患・血圧・検尿)
志望理由書	指定用紙①
※課外活動特待生願書	指定用紙⑥ ※課外活動特待生制度(P12を参照)を希望する場合のみ

合格発表

合否は郵送で通知します。 ※学内掲示はしません。(電話やメール等による合否の問い合わせには一切応じません。)
合格者には、入学手続に必要な書類と振込用紙を合わせて送付します。

入学手続

期日までに下記手続を完了しない場合は合格を取り消します。
学費その他納入金はP13を参照。

項目	内容	締切日
入学手続書類	詳細は合格通知とともに郵送します	別途連絡
納入金 (専用の振込用紙にて銀行振込)	入学金・諸経費/授業料・教育充実費	別途連絡

※本学では入学前教育を実施しております。(詳細は別途お知らせします。)

特待生制度

本学には、学業特待生制度と課外活動特待生制度の2種類の特待生制度があります。

学業特待生制度

○学業特待生制度とは

近畿大学九州短期大学に入学を希望する者及び在学する者のうち、学業・人物とも優秀な者に対し、修学を奨励することを目的とした制度です。

項目 (特待種別)	内 容
対 象 者	学校推薦型選抜I期の『学業推薦』を受験し、合格した者。
選抜基準	面接、調査書、推薦書、筆記試験(国語・英語)を総合して可否を判定します。
概 要	(1)学業特待生として合格した者は、授業料(入学金、その他学納金は除く)の半額または全額を免除します。 (2)半額または全額は選考の結果で判定します。 (3)1年次の学業成績により2年次に学業特待生として継続できない場合があります。また、1年次の学業成績により2年次から学業特待生になる場合もあります。

課外活動特待生制度

○課外活動特待生制度とは

高等学校または、中等教育学校在学中に課外活動等で活躍し、本学入学後も課外活動において他の学生の模範となる活躍をし、短期大学及び課外活動の活性化に貢献することが期待できる者を特待生とする制度です。

項目 (特待種別)	内 容
対 象 者	すべての入学試験を対象とし、課外活動特待生を希望して受験し、合格した者。
課外活動特待生 制度の選抜基準	A群及びB群の条件を両方満たしていることを出願条件とします。 A群:高等学校または、中等教育学校において以下のいずれかの条件に該当すること ①部活動などの課外活動で活躍し、リーダー的な役割をはたした者 ②生徒会、ボランティア活動で活躍した者 ③ ①②以外で顕著な活躍をした者 B群:本学入学後、以下の条件に該当すること ①本学が主催する学校行事等に必ず参加できる者 ②校友会、学生健保共済会、梅華祭実行委員会(下記項目参照)に必ず加入し、活躍が期待できる者 ③本学が承認する課外活動で2年間活躍が期待できる者
概 要	(1)課外活動特待生として合格した者は、授業料(入学金、その他学納金は除く)の半額を上限として免除します。 (2)特待生で、課外活動をやめた時や学則に違反する行為があった時は、特待生を取り消します。 (3)この制度を希望する者は、課外活動特待生願書が必要です。 (4)募集人員に達しましたら締め切ります。

- ◆校友会…学生の自治会活動を総括する団体。学生の総意を集約し、大学側とともによりよい学生生活の実現を目指しています。また、学生相互の親睦を目的とする近畿大学産業理工学部との合同バスハイク、スポーツ大会などを企画しています。
- ◆学生健保共済会…近畿大学学園に在籍する全学生を会員とする学生の健康増進事業、保健共済事業を行っている団体。近畿大学大阪本部をはじめ、全国7つの支部があり、本学は近畿大学産業理工学部とともに福岡支部を形成し、マナー学習会、清掃活動、ボーリング大会の開催などを企画しています。
- ◆梅華祭実行委員会…11月上旬に開催される大学祭(梅華祭)の企画・運営をする団体。本学が立地する菰田地区のイベント(まつり菰田)との合同開催として、各種企画の立案・運営に関する自主的な活動を行っています。また、同時期に大学祭を開催している近畿大学産業理工学部とも連携を保っています。

学費・その他納入金

(1) 1年次の学費等一覧

(円)

生活福祉情報科 保 育 科		通常の金額			課外活動特待生(半) 学業特待生(半)			学業特待生(全)		
		入学時の納入金	後期納入金(10月)	1年次の合計	入学時の納入金	後期納入金(10月)	1年次の合計	入学時の納入金	後期納入金(10月)	1年次の合計
学 費	入 学 金	200,000	—	200,000	200,000	—	200,000	200,000	—	200,000
	授 業 料	325,000	325,000	650,000	162,500	162,500	325,000	0	0	0
	教育充実費	100,000	100,000	200,000	100,000	100,000	200,000	100,000	100,000	200,000
	小 計 ①	625,000	425,000	1,050,000	462,500	262,500	725,000	300,000	100,000	400,000
そ の 他	学生会入会金	5,000	—	5,000	5,000	—	5,000	5,000	—	5,000
	学 生 会 費	5,000	5,000	10,000	5,000	5,000	10,000	5,000	5,000	10,000
	学生健保費	4,500	—	4,500	4,500	—	4,500	4,500	—	4,500
	小 計 ②	14,500	5,000	19,500	14,500	5,000	19,500	14,500	5,000	19,500
合計(①+②)		639,500	430,000	1,069,500	477,000	267,500	744,500	314,500	105,000	419,500

※課外活動特待生(半)及び学業特待生(半)については授業料の半額が免除となります。

※学業特待生(全)については授業料の全額が免除となります。

※入学時の納入金の他に「同窓会入会金」2,000円、「近畿大学校友会終身会費」20,000円を別途納入していただきます。

その他経費として、教科書代、制服代が必要となります。

※生活福祉情報科の介護職員初任者研修取得希望者は実習費・雑費として10,000円が必要になります。

幼稚園教諭二種免許、保育士資格取得のために後期に60,000円が必要になります。(概算ですので変更になる場合があります)

※本学は寄付金の募集は行っていません。

(2) 2年次の学費等一覧

(円)

生活福祉情報科 保 育 科		通常のコ額			課外活動特待生(半) 学業特待生(半)			学業特待生(全)		
		前期納入金(4月)	後期納入金(10月)	2年次の合計	前期納入金(4月)	後期納入金(10月)	2年次の合計	前期納入金(4月)	後期納入金(10月)	2年次の合計
学 費	授 業 料	325,000	325,000	650,000	162,500	162,500	325,000	0	0	0
	教育充実費	100,000	100,000	200,000	100,000	100,000	200,000	100,000	100,000	200,000
	小 計 ①	425,000	425,000	850,000	262,500	262,500	525,000	100,000	100,000	200,000
そ の 他	学 生 会 費	5,000	5,000	10,000	5,000	5,000	10,000	5,000	5,000	10,000
	学生健保費	4,500	—	4,500	4,500	—	4,500	4,500	—	4,500
	小 計 ②	9,500	5,000	14,500	9,500	5,000	14,500	9,500	5,000	14,500
合計(①+②)		434,500	430,000	864,500	272,000	267,500	539,500	109,500	105,000	214,500

※課外活動特待生(半)及び学業特待生(半)については授業料の半額が免除となります。

※学業特待生(全)については授業料の全額が免除となります。

※後期納入金の他に「同窓会終身会費」10,000円、「近畿大学校友会終身会費」10,000円を別途納入していただきます。

(3) 学費の延納・分割納入について

学費の延納・分割納入を希望する場合は、学費の延・分納の制度をご利用ください。ただし、1年次後期納入金からが対象となります。

入学辞退に伴う学費の返還について

入学手続きについては、所定の入学辞退手続きを完了された場合のみ、入学金を除く学費等を返還します。
入学辞退の申し出には本学指定の「学費等返還願」の提出が必要です。「学費等返還願」の請求方法等については次のとおりです。

- (1) 「学費等返還願」請求方法
 - ①「入学辞退に伴う学費等返還願の請求について」と記入し、
受験学科、受験番号、郵便番号、住所、氏名、電話番号を記入して下さい。(記入用紙のサイズ等は自由です)
 - ②返送用の定形封筒に郵便番号、住所、氏名を書いて、定形郵便+簡易書留郵便の料金分の切手を貼付してください。
 - ③上記①と②を下記の請求先まで簡易書留でお送りください。「学費等返還願」を送付します。
- (2) 学費等返還の手続きについて
「学費等返還願」に必要な事項を記入のうえ、合格通知書(写)及び振込金領収書(原本)を添付し、下記の期日までに持参、またはお送りください。
持参、郵送とも必着です。
期日以後の受付は一切行いませんのでご了承ください。
- (3) 「学費等返還願」等提出締切期日
令和3年3月31日(水)午後5時までです。
- (4) 学費等の返還は4月末までに銀行振込いたします。

入学辞退(学費等返還)に関する問い合わせ(提出)先		手続き類受付最終日
近畿大学九州短期大学 教学課入試係	〒820-8513 福岡県飯塚市菰田東1-5-30 電話(0948)22-5726	令和3年3月31日(水) (午後5時)

その他

奨学金

学業、人物ともに優れ、かつ健康で学費支弁が困難と認められる学生のために、日本学生支援機構(旧日本育英会)や地方公共団体等の育英事業団の奨学金制度があります。

教育ローン(提携ローン「オリコ学費サポートプラン」)

「オリコ学費サポートプラン」(入学予定者)は近畿大学が「株式会社オリココーポレーション(通称オリコ)」とローン提携したもので、各種奨学金制度と同様に学生(保護者)に対して経済的な支援を行うことを目的としています。

「オリコ学費サポートプラン」(入学予定者)は学費等をオリコが立替払いして大学に納付し、利用者はオリコに分割返済することで、一時的な負担を軽減することができます。

高等教育の修学支援新制度

令和2年度から開始された当制度について、本学は対象校として認定されました。

世帯収入と学習意欲の要件を満たす学生が対象者となりますので、詳細は文部科学省ホームページをご確認ください。

近畿大学校友会終身会費について

入学金、学費等以外に近畿大学校友会終身会費30,000円が必要です(入学年次に20,000円、最終学年次に10,000円)。入学後、近畿大学校友会の準会員となり、卒業後、正会員になります。

なお、既に近畿大学校友会終身会費を納めている者は不要。

近畿大学学園学生健保共済会

学生が疾病にかかり診療を受けた場合に、保護者の加入する医療保険で給付されない額(約30%)を1年間に50万円を限度として給付するもので、会員は本学全学生で、会費は年額4,500円です。

また学生健保共済会は、健康の維持増進をはかるため、集団検診などの疾病予防にも力を入れるとともに、契約スポーツ施設、契約ペンション等宿泊施設利用料金の補助等も行っています。

4年制大学編入について

本学では4年制大学に編入を希望する学生に、編入学のための指導を行っています。

特に近畿大学産業理工学部(経営ビジネス学科、情報学科)への編入については特別な制度を設けています。

令和3年度入学者選抜

近畿大学九州短期大学入学願書

※すべての項目について当てはまる箇所へ○をつけてください

受験番号
(本学で記入)

志望学科	生活福祉情報科	選抜区分	学校推薦型Ⅰ期	推薦種別	公募	課外活動特待生	希望する
	保育科		学校推薦型Ⅱ期		指定校		希望しない
一般			総合型Ⅰ期		学業	※学業推薦受験者は学業特待生として選考にもれた場合、課外活動特待生を希望する・しないについて○をつけてください	
	総合型Ⅱ期		自己		(推薦種別は併用できません)		
	総合型Ⅲ期						
	社会人						

ふりがな			試験会場	本学	
氏名				地方会場(推薦型Ⅰ期のみ)	
生年月日	昭和 平成	年 月 日生 (歳) 男・女	熊本	宮崎	
連絡先(現住所)	〒				
電話番号	(本人番号)		(保護者番号)		
出身校都道府県	都道府県				
出身校名 学 科 (最終学歴)	科				
卒業(見込み) 年 月 日	昭和 平成	令 和	年 月	卒業見込み ・ 卒業	

(切り離さないでください) ※総合型選抜での出願は受験票と副票は不要のため切り離してください

令和3年度入学者選抜

近畿大学九州短期大学受験票

受験番号 (本学で記入)		
試験日		試験会場
志望学科		
ふりがな		
氏名		
出身校	都道府県名	出身校名
	都道府県	

受験生に対する注意事項

- 試験会場への入場時間
 推薦型(本学)…………… 午前8時30分までに入室
 一般…………… 午前8時30分までに入室
 推薦型(地方)…………… 午後12時30分までに入室
- 受験票について(試験当日忘れた場合は試験会場へ入る前に係員に申し出てください)
 指定された席の番号札の横に置いてください。
 面接時には面接担当者へ提出し、面接終了後受け取ってください。
 机上は受験票、筆記用具のみとし、それ以外は机の横下に置いてください。

※この受験票をもって、受験手続きが完了したことを証明します。(ただし受験番号未記入は無効)

令和3年度入学者選抜

近畿大学九州短期大学副票

受験番号 (本学で記入)		
試験日		試験会場
(写 真) タテ4cm×ヨコ3cm 1. 上半身、脱帽正面向きで3か月以内に撮影したもの 2. 写真裏面に氏名を記入し、のりづけすること		
志望学科		
ふりがな		
氏名		
出身校	都道府県名	出身校名
	都道府県	

(切り離さないでください)

アンケートのお願い

可否には関係ありませんが本学についての情報を
何でお知りになられたかお聞かせください
(複数で結構ですので、該当番号を○で囲んでください)

1. 大学案内パンフレット	9. オープンキャンパス
2. 新聞()	10. 進学説明会
()	11. 保護者のすすめ
()	12. 高校の先生の紹介
3. 受験雑誌()	13. 先輩の紹介
()	14. 友人・知人の紹介
()	15. 予備校の先生
4. ポスター(電車内)	16. 本学HP
5. ポスター(駅構内)	17. インターネット(進学情報Webサイト)
6. ポスター(高校掲示板)	18. その他()
7. ダイレクトメール	()
(本学からののがき)	()
8. ダイレクトメール	

きりとり線

速 達
郵便はがき

□ □ □ □ □ □ □ □

切手貼付 (353円分)	住所	都道府県	市郡
速達料金の 切手を貼ること は料金改訂の場 合改訂料金は 訂料金は			
受 験 票	氏名	様	

(注) 受験生が、住所・氏名を記入してください

通信欄(本学で記入)
【面接の区分】

筆記用具(えんぴつ、消しゴム、黒ボールペン)を持参してください

(学校推薦型選抜において課外活動特待生を希望しない)

受験番号
(本学で記入)

令和 年 月 日

推 薦 書

近畿大学九州短期大学長 殿

学 校 名

学 校 長 名

所 在 地

電 話 番 号



下記の生徒を、

<input type="radio"/> 公	募 (I期)	} 学校推薦型選抜の出願条件を満たす者として推薦します。 (推薦種別等を○印で囲んでください。)
<input type="radio"/> 公	募 (II期)	
<input type="radio"/> 指 定	校 (I期のみ)	
<input type="radio"/> 学	業 (I期のみ)	

志望学科	科
生徒氏名	

(学校推薦型選抜において課外活動特待生制度を希望する)

受験番号
(本学で記入)

令和 年 月 日

推薦書

(課外活動特待生制度希望)

近畿大学九州短期大学長 殿

学 校 名

学 校 長 名

所 在 地

電 話 番 号



下記の生徒を、
 公 募 (I期)
 公 募 (II期)
 指 定 校 (I期のみ)
 学 業 (I期のみ)

学校推薦型選抜の出願条件を満たす者として推薦します。
(推薦種別等を○印で囲んでください。)

志望学科	科
生徒氏名	

また、上記の生徒は課外活動特待生制度の利用を希望しており、貴学の課外活動特待生の条件を満たすものとして下記理由により推薦します。

記載教諭名



① 高等学校時の課外活動の内容

② 本学へ入学したのち、活動を予定している課外活動の内容

注：学校推薦型選抜を受験し、課外活動特待生制度を希望する方は、この用紙を提出してください。
学業特待生選考にもれた場合、課外活動特待生を希望する方も、同様に提出してください。

(自己推薦入学試験用)

受験番号
(本学で記入)

令和 年 月 日

自己推薦書

近畿大学九州短期大学長 殿

学 校 名

志 願 者 名



志 望 学 科

課外活動特待生希望 1. する 2. しない

私は、自己推薦入試に出願するにあたり、次のように自己推薦いたします。

高校在学中または卒業後の社会生活において、資格取得、スポーツ、文化、ボランティア、
その他社会活動等に参加した実績と学習意欲、志望動機について記入してください。

きりとり線

注：この枠内に、志願者本人が直筆で記入してください。記載内容を証明する書類等は必要ありませんが、
虚偽の記載はしないでください。

(自己推薦入学試験において課外活動特待生制度を希望する)

受験番号
(本学で記入)

令和 年 月 日

推 薦 書

(課外活動特待生制度希望)

自己推薦入学試験用

近畿大学九州短期大学長 殿

学 校 名

学 校 長 名

所 在 地

電 話 番 号

印

志望学科	科
生徒氏名	

上記の生徒は自己推薦入学試験において、課外活動特待生制度の利用を希望しており、貴学の課外活動特待生の条件を満たすものとして下記理由により推薦します。

記載教諭名

印

①高等学校時の課外活動の内容

②本学へ入学したのち、活動を予定している課外活動の内容

注：自己推薦入学試験を受験し、課外活動特待生を希望する方は、この用紙を提出してください。

(課外活動特待生) 本人記入

受験番号
(本学で記入)

令和 年 月 日

課外活動特待生願書

近畿大学九州短期大学長 殿

学 校 名

志 願 者 名



志 望 学 科

私は、課外活動特待生を下記の通り希望します。

①高等学校時の課外活動の内容

②本学へ入学したのち、どのような課外活動をしたいかについての内容

③本学の課外活動(P12参照)で希望するものに☑をしてください。(希望どおりにならない場合もあります。)

 学 友 会 学生健保共済会 梅華祭実行委員会

⑦

エントリーNo (本学で記入)	
--------------------	--

近畿大学九州短期大学総合型選抜エントリーシート

該当する項目を記入し○を付けてください 令和 年 月 日

試験希望日	第1希望	令和 年 月 日 時～	第2希望	令和 年 月 日 時～	第3希望	令和 年 月 日 時～
ふりがな					志望学科	1. 生活福祉情報科 2. 保育科
氏名						
生年月日 性別	昭和・平成 年 月 日生(満 歳) 1. 男 2. 女				課外活動特待生の希望 1. 希望する 2. 希望しない <small>※希望する場合、課外活動特待生願書⑥を添付してください。</small>	
現住所	〒		自宅電話番号		本人	
			携帯電話 (緊急時使用)		保護者	

在学・在職期間 <small>(大検や高卒程度認定の方は合格日を記入してください。)</small>	学歴・職歴 <small>(学歴は高校から学校名・学科・コース、職歴は社会人の方のみ記入してください。)</small>	
年 月 日 ~ 年 月 日		卒業見込・卒業 中退・退職 (その他:)
年 月 日 ~ 年 月 日		卒業見込・卒業 中退・退職 (その他:)
年 月 日 ~ 年 月 日		卒業見込・卒業 中退・退職 (その他:)
年 月 日 ~ 年 月 日		卒業見込・卒業 中退・退職 (その他:)

(本学を志望した動機、理由は何ですか。)

(本学に入學して、何を勉強したいですか。)

(将来の目標はどのようなものですか。)

(現在まで、スポーツ活動・文化活動・地域活動・その他どのようなことに興味を持って取り組んできましたか。
また、その成果はどうでしたか。)

試験会場案内図について

●本学会場(近畿大学九州短期大学)

〒820-8513 福岡県飯塚市菰田東1-5-30 TEL(0948)22-5726

交通アクセス



主な交通機関 (JR飯塚駅から徒歩3分)

JR	
博多	篠栗線 35分(福北ゆたか線)
原田	筑豊本線 40分
小倉	筑豊本線 70分(福北ゆたか線)
折尾	筑豊本線 50分(福北ゆたか線)
田川	後藤寺線 25分

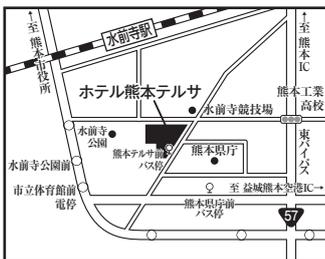
飯塚駅 徒歩3分 大学

バス	
博多	60分
田川	30分

飯塚バスターミナル 10分 菰田小学校 徒歩3分 大学

●地方会場

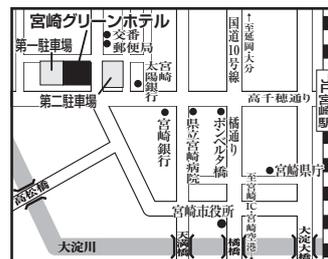
熊本市:ホテル熊本テルサ



〒862-0956
 熊本県熊本市中央区
 水前寺公園28-51
 TEL(096)387-7777

高速バス・各種バス
 「熊本県庁前」バス停から徒歩5分

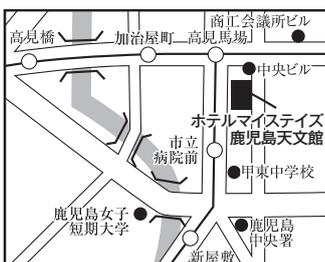
宮崎市:宮崎グリーンホテル



〒880-0022
 宮崎市大橋2-36-1
 TEL(0985)22-1121

バス停「大工町」下車徒歩1分
 宮崎駅よりタクシー5~6分

鹿児島市:ホテルマイステイズ鹿児島天文館



〒892-0844
 鹿児島県鹿児島市
 山之口町2-7
 TEL(099)224-3211

JR鹿児島中央駅から市電
 (鹿児島駅行きに乗り)
 「高見馬場」下車、徒歩2分

那覇市:ホテルサン沖縄



〒900-0015
 沖縄県那覇市
 久茂地1-5-15
 TEL(098)866-1111

モノレール県庁前下車徒歩2分
 那覇空港から車15分

宿泊施設について

受験の際の宿舎は直接お申込みください。

ホテル名	住所	電話番号
のがみプレジデントホテル	飯塚市新立岩	☎(0948)22-3840
新飯塚ステーションホテル	飯塚市芳雄町	☎(0948)26-1300
ビジネスホテルセンチュリー	飯塚市新飯塚	☎(0948)29-2515



ACCREDITED
2013

本学は平成25年度(一財)短期大学基準協会による第三者評価の結果、適格と認定されました。



近畿大学九州短期大学

問合先
〒820-8513 福岡県飯塚市菰田東1-5-30
TEL (0948)22-5726 FAX (0948)24-8591
<https://www.kjc.kindai.ac.jp>



「高等教育の修学支援新制度」認定校

本学 Web サイト

受験生のみなさまへ

近畿大学九州短期大学

教学課入試係

近畿大学九州短期大学令和3年度入学者選抜における留意事項

新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、令和3年度入学者選抜実施要項に記載されている内容が変更となる場合があります。

変更となった場合は、本学ホームページでお知らせいたします。